

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗаБГУ»)

Гуманитарно-технический колледж



С Т В Е Р Ж Д А Ю :
Проректор по УР

С.Е. Старостина
(подпись, Ф.И.О)

« 21 » января

2022 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.01 Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков

для специальности 21.02.15 Открытые горные работы

ППССЗ - базовой подготовки

составлена в соответствии с ФГОС СПО, утвержденным приказом Министерства
образования и науки Российской Федерации от
12 мая 2014 г. № 496

СОГЛАСОВАНО:
Организация (работодатель)
АО «Разрез Харанорский»

Руководитель _____ А.И. Чернов

« _____ »

2022 г.



СОГЛАСОВАНО:
Гуманитарно-технический
колледж

Директор _____ И.А. Лукашин

« _____ »

2022 г.



1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.15 Открытые горные работы в части освоения квалификации горный техник – технолог и основных видов профессиональной деятельности:

- ведение технологических процессов горных и взрывных работ;
- контроль безопасности ведения горных и взрывных работ;
- организация деятельности персонала производственного подразделения;
- выполнение работ по профессии «Горнорабочий разреза»

1.2. Цели и задачи учебной практики:

В соответствии с государственными требованиями по специальности 21.02.15 Открытые горные работы учебная практика для получения первичных профессиональных навыков является начальным этапом профессиональной подготовки специалиста и направлена на овладение студентами основными (практическими) умениями и навыками.

Целями учебной практики являются:

- получение первичных профессиональных навыков по осваиваемой специальности,
- овладение студентами основными (практическими) умениями и навыками по специальности;
- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- развитие и накопления специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Задачи учебной практики:

- закрепить знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов;
- выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

1.3. Требования к результатам учебной практики

Результатом освоения программы учебной практики являются сформированные общие и профессиональные компетенции:

Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
-----------------	--------------------------	----------------

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия, определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной сфере, в которой приходится работать и жить; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Знания: актуальный профессиональный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной области; методы работы в профессиональной сфере; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<p>Умения: выстраивать траектории профессионального и личностного развития.</p> <p>Знания: современная научная и профессиональная терминология, возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p>
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<p>Умения: участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач, планирование профессиональной деятельности, выделять наиболее значимое в перечне информации, оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска.</p> <p>Знания: приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации.</p>
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<p>Умения: определять задачи поиска информации, определять необходимые источники информации, планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации, оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации.</p>

ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение.
		Знания: современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Умения: организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
		Знания: психология коллектива, психология личности, основы проектной деятельности.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Умения: участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач, планирование профессиональной деятельности.
		Знания: психология коллектива, психология личности, основы проектной деятельности.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Умения: выстраивать траектории профессионального и личностного развития.
		Знания: современная научная и профессиональная терминология, возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Умения: применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности.
		Знания: современных информационных технологий, способах передачи, обработки, сохранения информации.

Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка Компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Ведение технологических процессов горных и взрывных работ.	ПК 1.1. Планировать ведение горных работ и оформлять техническую документацию.	Практический опыт: определения направления горных работ по ситуационному плану; определения фактического объема вскрышных, добычных и взрывных работ, определения текущего коэффициента вскрыши; оформления технологических карт ведения горных работ, проекта массового взрыва на участке; оформления технической документации с помощью аппаратно-программных средств.

		<p>Умения: определять на плане горных работ место установки горной техники и оборудования; направление ведения горных работ на участке; расположение транспортных коммуникаций и линий электроснабжения; определять по профильным сечениям элементы залегания полезного ископаемого, порядок разработки участка, отработанные и планируемые к отработке объемы горной массы; рассчитывать объемы вскрышных и добычных работ на участке, определять коэффициент вскрыши; рассчитывать производительность горных машин и оборудования; составлять перспективные и текущие планы ведения горных работ на участке; оформлять технологические карты по видам горных работ в соответствии с требованиями нормативных документов; оформлять проект массового взрыва в соответствии с требованиями нормативных документов; производить оформление технической документации на ведение горных и взрывных работ с помощью аппаратно-программных средств; определять плановые и фактические объемы горных работ на местности, объемы потерь полезного ископаемого в процессе добычи; оценивать горно-геологические условия разработки месторождений полезных ископаемых; рассчитывать параметры схем вскрытия и элементов системы разработки.</p> <p>Знания: сущности открытых горных работ; элементов карьера и уступов; классификации карьера и уступов; классификации горных выработок; классификации и условий применения экскаваторов, буровых станков, карьерного транспорта, выемочно-транспортующих машин; производственную программу и производственную мощность организации; геологические карты и разрезы; документы геологической службы; горно-графическую документацию горной организации: наименование, назначение, содержание, порядок её оформления, согласования и утверждения; маркшейдерские планы горных выработок; требования нормативных документов к содержанию и оформлению технической документации на ведение горных и взрывных работ.</p>
Организация деятельности	ПК 1.2. Организовывать и	Практический опыт: участия в организации производства: вскрышных, буровых и

<p>персонала производственного подразделения.</p>	<p>контролировать ведение горных работ на участке.</p>	<p>добычных работ; работ на породном отвале и складе полезного ископаемого; работ по осушению горной выработки.</p> <p>Умения: рассчитывать параметры забоя: вскрышного, добычного, отвального; рассчитывать параметры буровых работ; выбирать схемы ведения горных работ для заданных горно-геологических и горнотехнических условий; определять особо опасные ситуации при производстве горных и взрывных работ; обосновывать выбор комплекса горнотранспортного оборудования; организовывать и контролировать работу горно - транспортного оборудования; обосновывать выбор комплекса оборудования для электроснабжения горных машин; обосновывать выбор комплекса оборудования для проветривания и осушения горных выработок.</p> <p>Знания: основных показателей деятельности горного участка: объем работ, коэффициенты вскрыши, производительность труда, производительность горных машин и оборудования; устройство, принцип действия, условия применения и правила эксплуатации горных машин; основные сведения о ремонте горных машин; расчет эксплуатационных характеристик горных машин и карьерного транспорта; устройство, принцип действия, условия применения и правила эксплуатации карьерного транспорта; принципы формирования технологических грузопотоков; транспортные схемы в различных горногеологических и горнотехнических условиях; принципы выбора комплекса горнотранспортного оборудования; устройство и принцип действия электрооборудования горных машин; схемы, высоковольтное и низковольтное оборудование электроснабжения горных машин и механизмов; принципиальные схемы электроснабжения участка и освещения участка; правила эксплуатации электрооборудования; принципы построения и общую характеристику систем и элементов автоматизации горного производства; устройство, принцип действия, область применения и правила эксплуатации стационарных машин: насосов, компрессоров, вентиляторов, подъемных</p>
---	--	--

		машин; технологию осушения и проветривания горных выработок
Ведение технологических процессов горных и взрывных работ.	ПК 1.3. Организовывать и контролировать ведение взрывных работ на участке.	<p>Практический опыт: определения параметров схемы вскрытия месторождения и действующей системы разработки в данной горной организации (разреза, карьера, рудника); определения параметров ведения работ по отвалообразованию пустых пород и складированию полезного ископаемого.</p> <p>Умения: оценивать качество подготовки забоя взрывным способом; обосновывать выбор оборудования для механизации взрывных работ; определять нормы выработки на горно-транспортный комплекс (экскаваторную бригаду и транспортные средства); определять факторы, влияющие на производительность горнотранспортного комплекса;</p> <p>Знания: системы разработки и схемы вскрытия месторождений в различных горно-геологических и горнотехнических условиях; технологию и организацию: ведения вскрышных и добычных работ, определение их основных параметров; отвалообразования пустых пород и складирования полезного ископаемого, определение их основных параметров; ведения буровых и взрывных работ, определение их основных параметров.</p>
Участие в модернизации технологических процессов разработки горных пород.	ПК 1.4. Обеспечивать выполнение плановых показателей.	<p>Практический опыт: контроля ведения горных работ в соответствии с технической документацией; выявления нарушений в технологии ведения горных работ; соблюдения правил эксплуатации горнотранспортного оборудования; регулировки, смазки и технического осмотра оборудования, машин, механизмов; оценки маршрутов и схем транспортирования горной массы на участке; определения параметров проекта массового взрыва на данном участке; участия в разработке комплексного плана по улучшению условий труда на рабочих местах; проверки объекта горных работ на соответствие требованиям промышленной безопасности и охраны труда.</p> <p>Умения: оценивать свойства и состояние взрываемых пород; рассчитывать параметры взрывных работ; проектировать массовый взрыв; определять запретную и опасную зону на плане горных работ; вести взрывные работы в соответствии с требованиями правил безопасности.</p>

		<p>Знания: типовые технологические схемы открытой разработки месторождений полезных ископаемых, нормативные и методические материалы по технологии ведения горных работ; особенности применения программных продуктов в зависимости от вида горнотехнической документации: текстовые документы, схемы, чертежи.</p>
<p>Контроль безопасности ведения горных и взрывных работ.</p>	<p>ПК 2.1. Контролировать выполнение требований отраслевых норм, инструкций и правил безопасности при ведении горных и взрывных работ.</p>	<p>Практический опыт: участия в оформлении нарядов на горном участке; контроля соблюдения требований правил безопасности при ведении горных работ; контроля технологического процесса при работе горного оборудования в опасных зонах; контроля соблюдения требований правил безопасности при ведении взрывных работ.</p> <p>Умения: выявления нарушений при эксплуатации горнотранспортного оборудования, которые создают угрозу жизни и здоровью работников; выявления нарушений технологического процесса ведения горных работ, которые создают угрозу жизни и здоровью работников.</p> <p>Знания: требования Федеральных законодательных актов в области промышленной безопасности опасных производственных объектов; требования федеральных и региональных законодательных актов, норм и инструкций в области безопасности ведения горных работ открытым способом; требования межотраслевых (отраслевых) правил и норм по охране труда и промышленной безопасности; требования правил безопасности в соответствии с видом выполняемых работ.</p>
	<p>ПК 2.2. Контролировать выполнение требований пожарной безопасности.</p>	<p>Практический опыт: контроля соблюдения должностной и производственной инструкции по охране труда на рабочих местах; контроля применения персоналом средств коллективной и индивидуальной защиты; контроля состояния средств пожаротушения согласно табелю противопожарного инвентаря; контроля сроков поверки огнетушителей для тушения пожаров в электроустановках до 1000 В, свыше 1000 В.</p> <p>Умения: выявления нарушений при эксплуатации горнотранспортного оборудования, которые создают угрозу жизни и здоровью работников; выявления</p>

		<p>нарушений технологического процесса ведения горных работ, которые создают угрозу жизни и здоровью работников.</p>
		<p>Знания: единых правил безопасности при разработке месторождений полезных ископаемых открытым способом; правил безопасности при разработке угольных месторождений открытым способом; единых правил безопасности при ведении взрывных работ; правил технической эксплуатации технологического автомобильного транспорта; требования федеральных и региональных законодательных актов, норм и инструкций в области охраны недр и природных ресурсов;</p>
	<p>ПК 2.3. Контролировать состояние рабочих мест и оборудования на участке в соответствии с требованиями охраны труда.</p>	<p>Практический опыт: выявления нарушений при эксплуатации горнотранспортного оборудования, которые создают угрозу жизни и здоровью работников; выявления нарушений технологического процесса ведения горных работ, которые создают угрозу жизни и здоровью работников.</p> <p>Умения: выявления нарушений при эксплуатации горнотранспортного оборудования, которые создают угрозу жизни и здоровью работников; выявления нарушений технологического процесса ведения горных работ, которые создают угрозу жизни и здоровью работников.</p> <p>Знания: содержание должностной инструкции, инструкций по охране труда; полномочия инспекторов государственного надзора и общественного контроля за охраной труда и промышленной безопасностью; значение и содержание производственного контроля в горной организации.</p>
	<p>ПК 2.4. Организовывать и осуществлять производственный контроль соблюдения требований промышленной безопасности и охраны труда на участке.</p>	<p>Практический опыт: участия в проведении мероприятий по обеспечению безопасности ведения взрывных работ; определения оптимального расположения горнотранспортного оборудования в забое; участия в организации процесса подготовки забоя к отработке; контроля состояния технологических дорог.</p> <p>Умения: выявления нарушений при эксплуатации горнотранспортного оборудования, которые создают угрозу жизни и здоровью работников; выявления нарушений технологического процесса ведения горных работ, которые создают угрозу жизни и здоровью работников;</p>

		<p>Знания: требования по обеспечению безопасности технологических процессов, эксплуатации зданий и сооружений, машин и механизмов, оборудования, электроустановок, транспортных средств, применяемых на участке; возможные экологические последствия открытых горных работ и их влияние на окружающую среду; требования к средствам пожаротушения; план ликвидации аварий, действия в чрезвычайных и аварийных ситуациях; содержание и организацию мероприятий по пожарной безопасности; способы и средства предупреждения и локализации опасных производственных факторов, обусловленных деятельностью организации; организацию, методы и средства ведения спасательных работ и ликвидации аварий в организации; порядок расследования несчастных случаев и аварий на производстве.</p>
<p>Организация деятельности персонала производственного подразделения.</p>	<p>ПК 3.1. Организовывать работу по управлению персоналом на производственном участке.</p>	<p>Практический опыт: ведения табеля выходов производственного участка; оценки уровня квалификации персонала производственного участка; проведения инструктажей по охране труда для рабочих; составления предложений и представлений о поощрениях и взысканиях персонала; оценки трудовой дисциплины на участке; определения технико-экономических показателей деятельности участка.</p> <p>Умения: составлять производственную сводку по результатам деятельности участка; определять потребность в рабочих кадрах и оценивать состояние трудовой дисциплины по участку; определять уровень профессиональной подготовки и квалификации персонала; разрабатывать программы обучения по охране труда в соответствии с профессией, специальностью и занимаемой должностью.</p> <p>Знания: организацию планирования горного производства и управления им, основные принципы планирования; структуру управления организацией, систему взаимодействия производственных подразделений; организацию ремонтных работ в организации; организацию обеспечения безопасного производства: вскрышных, добычных и отвальных работ; буровых и взрывных работ; требования отраслевых нормативных документов к уровню</p>

		<p>квалификации персонала организации; содержание должностных инструкций и производственных инструкций рабочих кадров участка; требования к оформлению, утверждению и согласованию инструкций по охране труда для персонала производственного участка; документооборот внутренний и внешний, требования к оформлению документов, согласование и утверждение документов; закономерности общения, пути социальной адаптации личности; психологические аспекты управления коллективом; факторы, влияющие на психологический климат в коллективе.</p>
	<p>ПК 3.2. Обеспечивать материальное и моральное стимулирование трудовой деятельности персонала.</p>	<p>Практический опыт: ведения табеля выходов производственного участка; оценки уровня квалификации персонала производственного участка; проведения инструктажей по охране труда для рабочих; составления предложений и представлений о поощрениях и взысканиях персонала; оценки трудовой дисциплины на участке; определения технико-экономических показателей деятельности участка.</p> <p>Умения: вести делопроизводство в соответствии с действующими правилами и инструкциями; оценивать психологическое состояние персонала; оценивать адекватность поведения персонала; решать конфликтные ситуации.</p> <p>Знания: приемы мотивации труда, управление конфликтами, этику делового общения; влияние человеческого фактора на состояние безопасности труда на производственном участке; основные сведения об экономическом анализе, этапы проведения анализа, способы сбора данных для анализа; способы обработки информации; формы представления результатов анализа; методику расчета технико-экономических показателей по участку.</p>
	<p>ПК 3.3. Анализировать процесс и результаты деятельности персонала участка.</p>	<p>Практический опыт: ведения табеля выходов производственного участка; оценки уровня квалификации персонала производственного участка; проведения инструктажей по охране труда для рабочих; составления предложений и представлений о поощрениях и взысканиях персонала; оценки трудовой дисциплины на участке; определения технико-экономических</p>

		показателей деятельности участка;
		Умения: организовывать мероприятия по здоровьесбережению трудящихся, соревнования по профессии; оценивать уровень технико-экономических показателей по участку; определять факторы, влияющие на себестоимость работ по участку; определять факторы, влияющие на производительность труда по участку; определять плановые показатели деятельности производственного подразделения.
		Знания: методику расчета норм выработки для персонала участка; факторы, влияющие на производительность труда; мероприятия по повышению эффективности труда; программное обеспечение для автоматизированной обработки данных и создания информационной базы.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной практики:

Виды практик	Распределение учебной нагрузки по семестрам (час. в семестр)			Всего часов
	3 семестр	---- семестр	---- семестр	
1	2	3	4	5
Общий объем учебной практики	72			72
Форма промежуточной аттестации учебной практика	Дифференцированный зачет			

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код ПК	Формулировка компетенции	Виды работ	Наименование тем практики	Содержание учебных занятий	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
ПК 2.1 - ПК 2.4	Контроль безопасности ведения горных и взрывных работ.	Подготовительный этап	Изучение техники безопасности и правил поведения на практике	Инструктаж по мероприятиям безопасности на предприятии	2
			Вводный инструктаж по	Правила внутреннего	2

			правилам безопасности при прохождении практики.	распорядка предприятия. Правил поведения на полигоне и предприятии, служебном транспорте. Порядок ведения отчета по практике.	
ПК 1.1 - ПК 1.4 ПК 3.1 - ПК 3.3	Ведение технологических процессов горных и взрывных работ Организация деятельности персонала производственного подразделения	Исследовательский этап – изучение горно-графической документации	Общие сведения о предприятии	Географическое положение, промышленно-экономическая характеристика района, значение предприятия в экономике района, источники снабжения водой, энергией и т.д.	6
			Геологическая характеристика месторождения	Условия залегания, генезис, гидрогеологические данные, физико-механические свойства полезного ископаемого и пустых пород: удельный и объемный вес, пористость, трещиноватость, предел прочности, крепость, коэффициент разрыхления и др. качественная характеристика полезного ископаемого и	8

				кондиционные требования потребителей.	
		Производственный этап	Экскурсии на горнодобывающие предприятия	Изучение горных выработок, горного оборудования и основных производственных процессов открытых горных работ	10
				Вскрытие месторождений при открытом способе разработки россыпных и рудных месторождений	10
				Системы разработки при открытом способе разработки. Производственные процессы. Вспомогательные работы при разработке месторождений.	10
				Отвальные работы на карьерах	4
		Этап обработки и анализа полученной информации	Обработка и систематизация фактического и литературного материала	Составление отчета по практике	20

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к условиям и организации проведения учебной практики

При реализации ОПОП СПО учебная практика проводится Университетом при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла в кабинетах, лабораториях Университета с выездом на предприятия ООО «Черновский РМЗ» и ООО «Разрез Восточный» для закрепления знаний, полученных в процессе обучения.

Учебная практика проводится в зависимости от решаемых задач, применяемых методов и средств обучения, в форме теоретических, практических занятий или уроков производственного обучения.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики (Примерная форма дневника дана в Приложении 1). По результатам практики обучающимся составляется отчет (Примерная форма отчета дана в Приложении 2).

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

3.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике представлен в приложении.

3.3. Материально-техническое обеспечение практики

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Горнорудные предприятия региона в соответствии с договорами: АО «Хиагда» ДП-154 от 31.01.2022 г. АО «Разрез Харанорский» ДП-152 от 31.01.2022 г. ООО «Черновский ремонтно-механический завод» ДП-155 от 10.03.2022 г. Практика проходит на прилегающей территории горного факультета и на левом побережье р. Читинка в районе горного факультета	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленным руководителем практики конкретными заданиями
672000, г. Чита, ул. Кастринская 1, корпус 2 09-309 Кабинет геологии Учебная аудитория предназначена для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации Лицензионное программное обеспечение: ПК «ЭСПРИ 3.0 (разделы «Математика», «Сечения», «Нагрузки») (Сублицензионный договор № П13-7ПА от

	<p>17.01.2013 (срок действия – бессрочно)) ABBYY FineReader (договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)) ESET NOD32 Smart Security Business Edition (договор № 223-1/19-ЗК от 24.09.2019 г.(срок действия –октябрь 2022 г) Foxit Reader (право использования программного обеспечения предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика (https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя)) MS Office Standart 2013 (договор № 223-798 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно) Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)) MS Windows 7 (договор № 223П/18-1 от 13.02.2018 (срок действия - бессрочно))</p>
<p>672000, г. Чита, ул. Кастринская 1 корпус 2 09-515. Лаборатория горных машин и комплексов, карьерного транспорта, автоматизации горных организаций, горной механики Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая. Мультимедийное оборудование: проектор, стационарный экран, ноутбук. Стенды: «Компрессор поршневой»; «Стационарные установки шахты»; «Устройство центробежного насоса»; «Схема управления работой насосов». Макет «Осевой вентилятор». Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Лицензионное программное обеспечение: АИБС "МегаПро" (договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 (срок действия - бессрочно)) ABBYY FineReader (договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)) ESET NOD32 Smart Security Business Edition (договор № 223-1/19-ЗК от 24.09.2019 г.(срок действия –октябрь 2022 г)</p>

	<p>Foxit Reader (право использования программного обеспечения предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика (https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя))</p> <p>MS Office Standart 2013 (договор № 223-798 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)</p> <p>Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно))</p> <p>MS Windows 7 (договор № 223П/18-1 от 13.02.2018 (срок действия - бессрочно))</p>
<p>672000, г. Чита, ул. Кастринская, д. 1, корпус 2</p> <p>09-312 Лаборатория геодезии и маркшейдерского дела</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная; Экран; Плакаты. Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Лицензионное программное обеспечение: ПК «ЭСПРИ 3.0 (разделы «Математика», «Сечения», «Нагрузки»))» (Сублицензионный договор № П13-7ПА от 17.01.2013 (срок действия – бессрочно))</p> <p>ABBYY FineReader (договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно))</p> <p>ESET NOD32 Smart Security Business Edition (договор № 223-1/19-ЗК от 24.09.2019 г.(срок действия –октябрь 2022 г)</p> <p>Foxit Reader (право использования программного обеспечения предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика (https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя))</p> <p>MS Office Standart 2013 (договор № 223-798 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)</p> <p>Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок</p>

	<p>действия - бессрочно)) MS Windows 7 (договор № 223П/18-1 от 13.02.2018 (срок действия - бессрочно Комплекс Credo для ВУЗов - инженерная геодезия Договор № 223-806 от 30.12.2014 (срок действия – бессрочно) Майнфрейм Маркшейдерия Договор № 223-806 от 30.12.2014 (срок действия – бессрочно) , Комплекс Credo для ВУЗов - Инженерная Геология Договор № 223-806 от 30.12.2014 (срок действия – бессрочно)</p>
--	--

3.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практик

3.4.1. Основная литература*

3.4.1.1. Печатные издания

3.4.1.2. Издания из ЭБС

1. Правила безопасности при ведении горных работ и переработке твердых полезных ископаемых (утверждены Ростехнадзором 08 декабря 2020 г. № 505). [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://library.zabgu.ru>, <http://mpro.zabgu.ru> ; <http://gosnadzor.ru/industrial/mining/act>, 100 %.

3.4.2. Дополнительная литература*

3.4.2.1. Печатные издания

1. Ольховатенко, В. Е. Исследования физико-механических свойств горных пород золоторудных месторождений Дальнего Востока и оценка устойчивости бортов карьеров : монография / В. Е. Ольховатенко. — Томск : ТГАСУ, 2020. — 156 с. — ISBN 978-5-93057-946-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/170446> (дата обращения: 07.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.4.2.2. Издания из ЭБС

3.4.3. Справочно-библиографические издания

3.4.4. Периодические издания

3.4.4.1. Печатные издания

1. ЭНЕРГИЯ: ЭКОНОМИКА, ТЕХНИКА, ЭКОЛОГИЯ- журнал.2020
2. ЭНЕРГИЯ: ЭКОНОМИКА, ТЕХНИКА, ЭКОЛОГИЯ- журнал.2019

3.4.4.2. Электронные издания

3.4.5. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы*

1. <https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань».
2. <https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»
3. <http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
4. <http://www.trmost.com/> Электронно-библиотечная система «Троицкий мост»
5. <https://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
6. <https://dic.academic.ru/> Словари и энциклопедии

7. <http://studentam.net/> Электронная библиотека учебников
8. <http://techlib.org/> Библиотека технической литературы

Разработчик/группа разработчиков



старший преподаватель Юдина И.Н.

Примерная форма дневника по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
Гуманитарно-технический колледж

Дневник прохождения практики

по _____ практике

Студента _____ курса _____ группы

Специальность _____

Фамилия _____

Имя, отчество _____

Сроки практики _____

Руководитель практики от колледжа _____

(должность, звание, степень, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Профильная организация _____

(полное название предприятия / организации, на которое направлен студент для
прохождения практики)

Руководитель от профильной организации _____

(должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Печать отдела кадров профильной организации

2. Индивидуальное задание на практику
(составляется руководителем практики от колледжа)

1.
2.
3.

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от колледжа _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Примерная форма отчета по практике
Пример оформления титульного листа отчета по _____ практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

ОТЧЕТ

по _____ практике

в _____
(полное наименование организации)

студента _____
(фамилия имя отчество)

Курс ___ Группа _____

Специальности _____
(шифр, наименование)

Руководитель практики от колледжа _____
(Ученая степень, должность, фамилия, И.О.)

Руководитель практики от предприятия _____
(должность, фамилия, И.О.)

подпись, печать

Структура отчёта о прохождении практики

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. Основные сведения о предприятии
 - 1.1 Общие сведения о предприятии
 - 1.2 Горно-геологическая характеристика месторождения
2. Технология горного производства
3. Специальный вопрос (детальное рассмотрение материалов по заданию руководителя практики)
4. Горно-механическое обслуживание горных работ
5. Охрана труда и экологическая безопасность

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ